



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

I.I.S. - "MARIANO IV D'ARBOREA"- OR
Prot. 0017919 del 22/11/2023
VII-6 (Uscita)

Ai docenti interessati
Ai Coordinatori delle Classi Terze
Agli alunni delle classi Terze
Al DSGA
All' Albo dell'Istituto
P.C. RSU d'Istituto

Oggetto: Nomina Tutor Interni per i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento Classi Terze_A.S. 2023/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	il D.Lgs nr. 77/2005 concernente la definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola - lavoro, ai sensi dell'articolo 4 della legge 28 marzo 2003, nr. 53;
Vista	la Legge 107 del 13 luglio 2015, che rende obbligatori i percorsi previsti dal D.Lgs nr. 77/2005
Visto	il Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
Visto	il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 riguardante "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
Visti	I traguardi di competenza indicati nel PTOF, nel RAV e nel PDM
Visti	Le linee guida e la Circolare Ministeriale
Considerato	che l'Istituto, nell'ambito delle attività curriculari, è tenuto a realizzare progetti per i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO) destinati agli alunni del secondo biennio e quinto anno;
Ritenuto	che la Scuola debba individuare docenti referenti Tutor formativi per le attività relative alla formazione PCTO con il ruolo di assistenza e guida degli studenti e di garanzia per un corretto svolgimento dei percorsi;
Considerato	che la nota MIM n.25954 del 29.11.2023 A.S. 2023/24 Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023-2024 comunica l'assegnazione di risorse vincolate alla realizzazione dei PCTO
Rilevata	l'esigenza di individuare tutor interni per procedere alla gestione dei PCTO delle diverse classi;
Al fine	di avviare ed accompagnare gli studenti nei PCTO per il c.a.s.

INDIVIDUA

I docenti elencati in calce quali Tutor interni dei progetti PCTO come specificato in tabella:



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

Tutors PCTO - Liceo scientifico ordinamentale e Sportivo - Oristano							
3A	3B	3D	3E	3^F	3A S.S.	3B S.S.	
RIVIELLO	MELIS R	COCCO	SABA MATTIA	PILIA	FRANCIONI E	MELETTI	

Tutors PCTO - Liceo scientifico, Linguistico , IPSIA - Ghilarza				
3A S	3B L	3D L	3A IPSIA	
FRANCIONI MG	CARBONI J	MELONI GF	PODDA	

Lo specifico incarico, che ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione dell'attività del progetto, PREVEDE:

- In stretta collaborazione con il consiglio di classe e con il tutor esterno predisporre il progetto PCTO per la propria classe
- Calendarizzare il PCTO con il tutor esterno azienda e condividere le date con i genitori ed il CdC
- Far visionare, condividere, sottoscrivere ai genitori ed agli studenti il Patto formativo
- Assistere e guidare lo studente nei PCTO e, in collaborazione con il tutor esterno, controllare il corretto svolgimento delle attività;
- Essere sempre in contatto con il tutor aziendale e verificare le attività che l'alunno realizza in azienda per tutta la durata del tirocinio;
- Curare la regolare e aggiornata tenuta del registro delle presenze ed ogni altra documentazione inerente il PCTO sia cartacea che su piattaforma (attestati sicurezza, calendario, progetto, ecc);
- Rendicontare periodicamente al CdC sull'andamento del PCTO;
- Monitorare le attività ed informare il referente scolastico in caso di criticità;
- Monitorare la ricaduta sul piano didattico del PCTO ai fini della valutazione;
- Certificare, insieme al tutor esterno ed al consiglio di classe e ciascuno per la propria parte di spettanza, le competenze acquisite da ogni singolo studente sulla modulistica appositamente predisposta;
- Curare la raccolta e l'archiviazione in formato digitale e/o cartaceo di tutta la documentazione del PCTO.

Per detti compiti, ai suddetti docenti sarà corrisposto, al termine delle attività, il compenso forfettario il compenso forfettario corrispondente a 20 ore di attività. Tale compenso sarà liquidato previa presentazione di dichiarazione a consuntivo dell'attività svolta ed a carico dei fondi appositamente assegnati dal MIUR.

La nomina ha effetto per l'anno scolastico 2023/24 fino al 31.08.2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Donatella Arzedi

(firmato digitalmente)