



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "MARIANO IV D'ARBOREA" - ORISTANO

Liceo Scientifico – Liceo Linguistico – Liceo Sportivo – Istituto Professionale Industria e Artigianato

Circolare N. 136

Ai docenti Coordinatori ed
ai docenti dei Consigli di Classe

All'Ufficio Alunni

Al DSGA

OGGETTO: Modalità di invio documenti alla segreteria alunni

Per l'invio della documentazione alla segreteria alunni l'oggetto, al fine di agevolare l'archiviazione digitale, dovrà essere così composto: Nome Cognome dell'alunno – Classe – Corso – Sede – Tipologia documento allegato (PDP, PEI, PFP).

Il Dirigente Scolastico

Donatella Arzedi

(firmato digitalmente)