**Scheda di progetto**

|  |  |
| --- | --- |
| **TITOLO PROGETTO**  |  *Denominazione breve o acronimo*  |
| DOCENTE/I RESPONSABILI  |  |
| DESTINATARI |  |
| DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROGETTO |  |
| PRIORITA’  | *Con riferimento al RAV ed al PDM d’Istituto* |
| TRAGUARDO DI RISULTATO  | *Con riferimento al RAV* |
| OBIETTIVO DI PROCESSO | *Con riferimento al RAV*  |
| ALTRE PRIORITA’ (se del caso) |  |
| SITUAZIONE SU CUI SI INTERVIENE | *Descrizione accurata, ma sintetica, della situazione su cui si vuole intervenire per modificarla in meglio. Indicare in particolare i valori che si vogliono migliorare o gli aspetti che si vogliono sviluppare o eliminare. Fare riferimento ad indicatori quantitativi (numeri, grandezze, percentuali) o qualitativi (situazioni del tipo si/no, presente/assente, ecc.)* |
| ATTIVITA’ PREVISTE  | *Descrizione accurata, ma sintetica, delle attività che ci si propone di svolgere.* |
| VALUTAZIONE E MONITORAGGIO | *Specificare quali indicatori saranno utilizzati per misurare il livello di raggiungimento dei risultati alla fine del processo.* |
| CRONOPROGRAMMA / TEMPI |  |
| VALORI / SITUAZIONE ATTESA | *Al termine del percorso, Con riferimento agli indicatori utilizzati* |
|  |  |
| **RISORSE UMANE** *Indicare il numero di ore/uomo prevedibilmente necessarie e l’area di competenza richiesta (classe di concorso o simili). Fare particolare attenzione quando si attinge al budget dell’organico di potenziamento: non sforare la disponibilità complessiva* |
| PERSONALE INTERNO (docente e ATA) |  |
| PERSONALE ESTERNO |  |
| COLLABORAZIONE CON ENTI ESTERNI |  |
|  |  |
| **ALTRE RISORSE NECESSARIE** |
| ALTRE RISORSE EVENTUALMENTE NECESSARIE  | *laboratori, …* |
| **RISORSE FINANZIARIE***Costi previsti per materiali, viaggi, abbonamenti, o qualunque altra cosa che richieda pagamenti o rimborsi, escluse le spese di personale.* |
| FINANZIAMENTO PROGETTO | *(f.di Scuola/enti privati)* |
| SPESE PERSONALE (quantificazione oraria) | *Ore docenza - Ore funzionali*  |
| MATERIALI  |  |
| VISITE GUIDATE E VIAGGI ISTRUZ. |  |
| ALTRO  |  |
| **TOTALE COMPLESSIVO SPESE**  |  **EURO** |